|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Припрема часа** | | | | | |
| **Предмет** | **Немачки језик** | | | | |
| **Наставник** |  | | | | |
| **Разред/одељење/смер:** | **први разред** | | | **Час по реду у распореду:** | **7** |
| **Тема** | Klassentreffen | | | | |
| **Наставна јединица** | Einladung schreiben | | | | |
| **Циљ/Исходи часа** |  | - Ученик ће бити у стању да примени научено:  -да разуме информацију у тексту;  -да својим речима исприча о чему се ради у тексту;  -да повезује лексику са наученим граматичким структурама.    Циљ часа:  -писање позивнице  -усвајање правила за писање позивнице  -примена новог вокабулара  -развијање језичких компетенција ученика    Задаци:  -увежбавање лексичких и граматичких структура | | | |
|  |  | | | |
|  |  | | | |
| **Кључни појмови** | позивница, датум, време, славити | | | | |
| **Међупредметне компетенције** | 1. Комуникација. 2. Компетенција за целоживотно учење, Одговоран однос према здрављу | | | | |
| **Корелације/међупредметно повезивање** | Ликовна култура, Језик медији и култура | | | | |
| **Облици рада** | Индивидуални, фронтални, рад у пару и групи. | | | | |
| **Методе** | Методе за стицање знања:     1. Усмено излагање: ученици усмено одговарају на задата питања 2. Дијалошка метода | | | | |
| **Извори знања**  **/наставна средства** | табла, уџбеник, маркер, уџбеник, картонске позивнице, мобилни телефон | | | | |
| **Уводни део**  **предвиђено време: 7 минута** | **Припрема ученика - увод у тему или наставну јединицу** | | | | |
| **Активности наставника** | | **Активности ученика** | | |
| Наставник упознаје ученике са циљем и исходима часа. Проверава домаћи задатак. | | Ученици пажљиво слушају инструкције наставника.  Ученици постављају питања, ако нешто није јасно. | | |
| **Главни део**  **предвиђено време: 30 минута** |
| Активности наставника | | Активности ученика | | |
| Наставник уводи тему тако што ученике дели у групе. Претходно је позивнице (прилог број 1) исецкао на више делова, и ученици праве групе, тако што спајају позивнице.  Наставник поставља питања:  Was ist das?  Habt ihr einmal eine Einladung geschrieben?  Wann?...  Наставник подстиче ученике да дају одговоре, да активно учествују у настави.  Наставник упућује ученике на вежбу 1 на страни 16.  Наставник указује на саставне делове позивнице, на информације, које мора да садржи свака позивница.  Наставник пита ученике да ли им је јасно шта треба да раде и даје објашњење.  Проверава у пленуму да ли су ученици добро урадили вежбу.  Упућује ученике да на телефону напишу позивницу за свој рођендан и да исту пошаљу неком другу из разреда.  Наставник има листу ученика, када неко јави да је добио позивницу, приђе, погледа и убележи ко је позивницу послао. | | Ученици прате објашњења, образују групе и одговарају на питања.  Затим у групи раде вежбу 1 на страни 16.  Ученици обележавају и записују саставне делове позивнице.  Ученици постављају питања ако нешто није познато.  Ученици самостално раде следећи задатак, пишу позивницу на немачком језику и шаљу је другу из одељења.  Ученик се јавља наставнику и показује да је добио позивницу. | | |
| **Завршни део**  **предвиђено време: 8 минута** |  | | | | |
| Активности наставника | | Активности ученика | | |
| Наставник пита ученике за мишљење о томе, како им се свидео задатак са слањем порука.  Домаћи задатак : вежба 5 у радној свесци, страна 17 | | Ученици учествују у усменој евалуацији.  Бележе домаћи задатак. | | |
| Планиран начин провере исхода у току главног дела часа: | -Усмено излагање о теми  -Издвајање кључних информација  -Рад у пару и пленуму  -Порука коју ученици шаљу | |  | | |
| **План рада на табли (план табле)** | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Напомене о реализацији планираних активности** | Час је одржан у учионици у школи. |  | | | | | | |

Прилог број 1

A card with birds on branches

Description automatically generated